

DIE TOP 10 Online-Agentur für Webdesign und digitale Markenführung im sonnigen Süden von Wien. Wir sind eine ideengetriebene, digitale Kreativ-Agentur mit Schwerpunkt Digital Brand Management, Newsletter-, Social Media- & Content Marketing. Wir entwickeln individuelle und kreative Digital-Kampagnen, Viral Videos & Websites in atemberaubendem Design, mit spannenden Inhalten und in herausragender Qualität für heimische wie auch weltweite Marken & Kunden. Wir sind **Consulter, Coder, Marketeers, Nerds, StrategInnen, AutorInnen** und **Digital-Natives**.

Du suchst eine neue Herausforderung? Dann bewirb Dich jetzt bei uns als

## OFFICE MANAGER (M/W)

### DEIN AUFGABENGEBIET:

- Administrative Unterstützung der Geschäftsführung und des Teams
- Vorbereitende Buchhaltung und Lohnverrechnung sowie Rechnungslegung und Mahnwesen
- Einkauf, Bestellwesen und KFZ-Betreuung, allgemeine Büroorganisation und Facility Management
- Empfangstätigkeiten und Korrespondenz (E-Mail- und Telefonzentrale)
- Koordination von Terminen und Geschäftsreisen inkl. Abrechnung
- Kontakt zu Lieferanten/Hausverwaltung/Bank/Versicherung/etc.

### DEIN PROFIL:

- Abgeschlossene wirtschaftliche Ausbildung auf Maturaniveau und mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Office Management und Buchhaltung wünschenswert
- Eigenständige, sorgfältige und engagierte Arbeitsweise sowie die Fähigkeit zu priorisieren
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift und sehr gute PC-Anwenderkenntnisse
- Hohe Zahlenaffinität und ausgeprägte analytische Fähigkeiten
- Herzlichkeit, Hilfsbereitschaft, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Digitales Grundverständnis von Vorteil

Wir sind **Top 3 Arbeitgeber** in unserer Branche und bieten als inhabergeführte Agentur flache Hierarchien, lockeres Arbeitsklima und viele Möglichkeiten zur **Weiterbildung**, -entwicklung und Vertiefung des persönlichen Interessensgebietes. Unser ganzer Stolz ist unser einzigartiges Team, deshalb gibt es bei uns ein mehrwöchiges Onboarding Programm, freie Mac/Win Wahl und **keine All-in Verträge!** Sondern **flexible Arbeitszeiten, Gleitzeit und Zeitausgleich**. Außerdem noch gratis Obst, Süßes & Kaffee ☺!

Wenn du eigenverantwortlich in einem kreativen Umfeld arbeiten, dich weiterentwickeln und in einem jungen und lebhaften **Team aus rund 50 fix angestellten Online SpezialistInnen** arbeiten möchtest, bieten wir dir diese Position als **Vollzeitanstellung** (bei uns nur 38,5h) in **Mödling**, am grünen Stadtrand Wiens an.

Unser klimatisiertes, **exklusives Dachterrassenbüro** liegt **inmitten der historischen Fußgängerzone**, mit exzellenter Infrastruktur (Restaurants, Supermärkte, Bank, Apotheke) und guter öffentlicher Verkehrsanbindung (S-Bahn: **Meidling-Mödling 12 Min.**; Bus: U6 Siebenhirten-Mödling 15 Min.), sowie ausreichenden Parkplätzen.

Wir bieten ein marktkonformes Jahresbruttogehalt von mind. € 26.000 an, abhängig von deiner Qualifikation und Berufserfahrung. Bewirb dich einfach mit Lebenslauf, Foto und **Referenzen: [meinjob@mmcagentur.at](mailto:meinjob@mmcagentur.at)**

**DIGITAL.CREATIVE.DESIGN.CONTENT.DEVELOPMENT.**

MMCAGENTUR FÜR DIGITALE KOMMUNIKATION GMBH

Kaiserin Elisabeth-Straße 1, A-2340 Mödling

TEL +43 (0) 2236 892 052-0 • FAX +43 (0) 2236 892 052-211 • E-MAIL [office@mmcagentur.at](mailto:office@mmcagentur.at)

[MMCAGENTUR.at](http://MMCAGENTUR.at) • [facebook.com/MMCAGENTUR](https://facebook.com/MMCAGENTUR)